



АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
Новоорский район
Оренбургской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ
п. Новоорск
10.01.2025 № 02

**«О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в 2025 году»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2025 году, утвержденным приказом Министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 № 01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2024 № 02-311), приказом Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2024 № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) на базе общеобразовательных организаций Новоорского района, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования. Начало собеседования: 9.00 ч.

*Срок: 12.02.2025,
12.03.2025,
21.04.2025*

2. Назначить муниципальным координатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах Назарову С.А., главного специалиста ОО.

3. Назначить ответственным за техническое сопровождение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на уровне муниципалитета Шевченко Г.И., инженера – программиста МКУ ЦОМУ Новоросского района (по согласованию).

4. Определить схему № 1 проверки и оценивания итогового собеседования: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет».

5. Считать минимальное количество баллов (10 или более баллов) за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для участников итогового собеседования.

6. При проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку руководствоваться Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2025 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 № 01-21/1985.

7. Руководителям ОУ обеспечить:

7.1. Сбор заявлений от участников итогового собеседования.

*Срок: до 29.01.2025,
до 26.02.2025,
до 07.04.2025*

7.2. Сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте.

*Срок: до 29.01.2025
до 26.02.2025
до 07.04.2025*

7.3. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

*Срок: до 12.02.2025
до 12.03.2025
до 21.04.2025*

7.4. Создание комиссий по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования.

*Срок: до 12.02.2025
до 12.03.2025
до 21.04.2025*

7.5. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

*Срок: до 12.02.2025
до 12.03.2025
до 21.04.2025*

7.6. Информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования.

Срок: весь период

7.7. Передачу материалов в муниципальный пункт первичной обработки информации (далее – МППОИ) с соблюдением режима информационной безопасности.

7.8. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, для детей-инвалидов и инвалидов.

7.9. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

*Срок: не позднее чем через пять календарных дней
с даты обработки итогового собеседования*

8. Определить МАОУ Первый Новоорский лицей муниципальным пунктом обработки информации (далее-МППОИ).

8.1. Назначить:

- Мамину Е.В., старшего методиста ОО – муниципальным координатором МППОИ;

- Шкаровского И.В., директора МАОУ ПНЛ - руководителем МППОИ;

- Айбулову С.Б., методиста ОО – ответственным МППОИ за прием и передачу материалов итогового собеседования в РЦОИ;

- Гладких А.Н., заместителя директора по УР МАОУ Первый Новоорский лицей - техническим специалистом МППОИ, ответственным за прием и передачу материалов итогового собеседования в РЦОИ (по согласованию).

8.2. Руководителю МППОИ (Шкаровскому И.В.):

-обеспечить передачу сведений об участниках итогового собеседования в РЦОИ

Срок: 12.02.2025

-обеспечить хранение материалов итогового собеседования в МПОИ с соблюдением требований информационной безопасности

Срок: 01.03.2026

8. Проинформировать:

8.1. Специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования.

8.2. Участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста ОО Назарову С.А.

Заместитель главы администрации
по социальным вопросам –
начальник отдела образования

Назаров С.А.
Ю.К. Карабаева

С приказом ознакомлены:

Мамина Е.В. 

Назарова С.А. 

Шевченко Г.И. 

Айбуллова С.Б. 